

ЗАЯВКА
на включение событий в Единый календарь событий Санкт-Петербурга

№ п/п	Наименование события	Краткое описание содержания события (не более 400-500 знаков)	Информация о событии *	Формат мероприятия с указанием одного из основных разделов Единого календаря событий Санкт-Петербурга**	Предложение о включении события в раздел ТОП - 20 Единого календаря событий Санкт-Петербурга (указать да/нет)
1					
2					
...					

(указывается должность
руководителя /уполномоченного лица)

Ф.И.О. руководителя /уполномоченного лица,
подпись, печать (при наличии)

« ___ » _____ 201__ г.

* В разделе «Информация о событии» должна быть указана следующая информация:
время проведения события (даты/месяц/период/календарный сезон);
место проведения события;

ссылка на информационный ресурс события (сайт организатора события в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адрес в социальных сетях и т.д.);
QR-коды для возможности перехода на информационный ресурс события;
доступность события (платно/бесплатно);

возрастная категория события в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
доступность события для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

наименование приложенного отдельно файла с изображением, анонсирующего событие.

** Наименование разделов указывается в соответствии с пунктом 1.5 Порядка формирования Единого календаря событий Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2018 № 172